

Allegato Protezione dei dati personali

Lo scopo del presente Allegato è quello di definire le condizioni in base alle quali il Fornitore, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, come definito di seguito, si impegna ad effettuare il trattamento dei Dati personali per conto del Cliente nell'ambito del Contratto.

Il Fornitore è autorizzato a trattare per conto del Cliente i dati personali necessari per fornire il Servizio. La natura delle operazioni eseguite sui dati personali riguarda la loro conservazione e i dati personali resi disponibili agli Utenti in modo controllato. Le finalità del Trattamento, l'elenco dei dati personali trattati e le categorie di Soggetti interessati sono definiti di seguito.

1. Definizioni

Ai fini del presente Allegato, i termini in maiuscolo, sia al singolare che al plurale, avranno il seguente significato:

- **Leggi e regolamenti sulla protezione dei dati personali** sono le leggi e i regolamenti in vigore all'interno dell'Unione Europea, dello Spazio Economico Europeo e dei loro Stati membri relativi al trattamento dei Dati Personali, in particolare il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR"), del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.
- **Soggetto interessato** è qualsiasi persona fisica identificata o identificabile i cui dati personali sono trattati. Per "persona fisica identificabile" si intende una persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, o un identificativo online.
- **Titolare del trattamento** è qualsiasi soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento. Ai fini del Contratto, il Cliente agisce nei confronti del Fornitore di servizi in qualità di Titolare del trattamento.
- **Responsabile del trattamento** è un'entità che tratta i Dati personali per conto, su istruzione e sotto l'autorità del Titolare del trattamento. Nel fornire l'accesso al Servizio, il Fornitore del Servizio agisce in qualità di Responsabile del trattamento.
- **Trattamento** è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, effettuate o meno con mezzi automatizzati, applicate ai Dati personali. Ne sono degli esempi la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la divulgazione mediante trasmissione, diffusione o messa a disposizione in altro modo, l'allineamento o la combinazione, la restrizione, la cancellazione o la distruzione.
- **Violazione dei dati personali** è una violazione della sicurezza che comporta la distruzione accidentale o illegale, la perdita, l'alterazione, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, memorizzati e/o altrimenti trattati.

2. Scopo del trattamento

Il Fornitore di servizi è autorizzato a trattare per conto del Cliente i Dati personali necessari a fornire i Servizi descritti nelle Condizioni Particolari.

I Dati personali sono oggetto delle seguenti attività di trattamento:

Organizzazione; archiviazione, hosting, manutenzione, consultazione, diffusione, registrazione, salvataggio, modifica.

La finalità del Trattamento è la fornitura dei Servizi descritti nelle Condizioni Particolari.

I Dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di dati:

- Dati identificativi: nome, cognome, numero di telefono, indirizzo e-mail, fotografia del profilo utente.
- Dati professionali: funzione, organigramma, ecc.
- Dati di connessione: log.
- Dati Internet: cookie, IP.

Le categorie di soggetti interessati sono gli Utenti e le persone fisiche autorizzate, la cui identificazione è necessaria per garantire le finalità del Servizio.

I Dati personali sono raccolti dal Cliente che li inserisce o li importa sulla piattaforma che ospita il Servizio. Il Cliente trasmette anche i documenti necessari per il Trattamento, che possono includere Dati personali, e informa sui livelli di autorizzazione da concedere agli Utenti del Servizio.

3. Obblighi del Responsabile del trattamento

Il Fornitore è obbligato a:

- trattare i Dati personali per le sole specifiche finalità connesse ai Servizi descritti nelle Condizioni Particolari;
- trattare i Dati personali in conformità alle istruzioni documentate dal Titolare. Se il Fornitore ritiene che un'istruzione costituisca una violazione del GDPR o di qualsiasi altra disposizione di legge dell'UE o degli Stati membri relativa alla protezione dei dati, ne informerà immediatamente il Titolare. Inoltre, se il Fornitore è tenuto a trasferire i Dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale ai sensi del diritto dell'Unione o del diritto dello Stato membro a cui è soggetto, informerà il Titolare di tale obbligo legale prima del trattamento, a meno che la legge in questione non vieti tale informazione per importanti motivi di interesse pubblico;
- garantire la riservatezza dei Dati personali trattati ai sensi del presente Accordo;
- garantire che le persone autorizzate a trattare i Dati personali ai sensi del presente Accordo:
 - si impegnino alla riservatezza o siano soggette a un adeguato obbligo legale di riservatezza;
 - ricevano la necessaria formazione in materia di protezione dei Dati personali;
- tengano conto, per quanto riguarda i propri strumenti, prodotti, applicazioni o servizi, i principi della protezione dei dati fin dalla progettazione e della protezione dei dati di default.

4. Nomina di personale incaricato al trattamento

- a) Il Responsabile si impegna, altresì, ad individuare o incaricare i propri responsabili del trattamento di indicare gli amministratori di sistema, ove necessario, e nominarli per iscritto adempiendo a tutti i requisiti previsti dal Provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008;
- b) Il Responsabile deve periodicamente e, comunque, almeno annualmente verificare la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione degli incaricati e/o responsabili del trattamento e/o degli amministratori di sistema nominati.

5. Istruzione per il Cliente

Il Servizio è un servizio standard che può essere utilizzato in modo identico da tutti i clienti.

Alla data della firma, il Contratto costituisce un'istruzione scritta del Cliente ad eseguire il Trattamento nei termini e nei limiti del Contratto.

6. Sub-responsabili

Il Fornitore è autorizzato a usufruire i servizi delle seguenti società (di seguito denominate "**sub-responsabili**"):

OVH GROUPE SA, 2 rue Kellermann 59100 Roubaix	Francia	L'hosting dei server su cui sono memorizzati i Dati personali e la loro connessione a Internet
---	---------	---

Il Fornitore di servizi che si avvale di uno o più sub-responsabili per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, informerà il Titolare in anticipo e per iscritto di qualsiasi modifica prevista in merito all'aggiunta o alla sostituzione di sub-responsabili. Il Titolare del trattamento avrà a disposizione un periodo di dieci (10) giorni dalla data di ricevimento di tali informazioni per presentare le proprie obiezioni. Si potrà usufruire del servizio dei sub-responsabili solo se il Titolare non avrà sollevato obiezioni entro tale periodo.

Il sub-responsabile è tenuto ad adempiere agli obblighi del presente Contratto per conto e in conformità alle istruzioni del Titolare. È responsabilità del Fornitore assicurarsi che il sub-responsabile fornisca le stesse garanzie sufficienti in merito all'implementazione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché il Trattamento soddisfi i requisiti del GDPR. Se il sub-responsabile non adempie ai suoi obblighi in materia di protezione dei Dati personali, il Fornitore rimane pienamente responsabile nei confronti del Titolare per l'adempimento dei suoi obblighi da parte del sub-responsabile.

7. Diritto all'informazione ed esercizio dei diritti degli Soggetti interessati

È responsabilità del Cliente fornire informazioni, ai Soggetti interessati (gli Utenti del Servizio), sulle operazioni di trattamento al momento della raccolta dei Dati personali.

Il Fornitore deve rispondere, in nome e per conto del Cliente, entro i termini previsti dal regolamento generale sulla protezione dei dati, alle richieste degli Soggetti interessati di esercitare i propri diritti, in relazione ai dati oggetto del Trattamento previsto dal presente Accordo.

8. Notifica di violazione dei dati personali

Il Fornitore dovrà notificare al Cliente qualsiasi violazione dei Dati personali entro un massimo di quarantotto (48) ore dal momento in cui ne viene a conoscenza, tramite e-mail al responsabile della protezione dei dati del Cliente o al suo Rappresentante autorizzato. Tale notifica sarà accompagnata da ogni documentazione utile per consentire al Cliente, se necessario, di notificare tale violazione all'autorità di vigilanza competente.

La notifica deve contenere almeno:

- una descrizione della natura della violazione dei dati personali, comprese, se possibile, le categorie e il numero approssimativo di Soggetti interessati dalla violazione e le categorie e il numero approssimativo di archivi di dati personali interessati;
- il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di un altro punto di contatto presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni;
- una descrizione delle probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- una descrizione delle misure adottate o proposte dal Fornitore per porre rimedio alla violazione dei Dati personali, comprese, se del caso, le misure per attenuare le eventuali conseguenze negative.

Se non è possibile fornire tutte queste informazioni contemporaneamente, le informazioni possono essere fornite in modo scaglionato senza indebiti ritardi.

La notifica al Soggetto interessato viene effettuata dal Cliente, che è l'unico in grado di valutare il rischio per i diritti e le libertà di una persona.

9. Assistenza del Fornitore nell'adempimento degli obblighi del Cliente

Il Fornitore assiste il Cliente nell'esecuzione di valutazioni d'impatto relative alla protezione dei Dati personali e nell'effettuare la consultazione preventiva con l'autorità di vigilanza.

10. Misure di sicurezza

Il Fornitore di servizi si impegna ad attuare le misure di sicurezza previste dalla Carta di qualità e dal Contratto.

11. Destinazione dei dati personali alla cessazione del trattamento

In caso di cessazione del trattamento, il Fornitore deve provvedere alla distruzione dei Dati personali. Una volta distrutti, il Fornitore deve giustificare la distruzione per iscritto. Si veda la clausola di Recupero dei Dati nelle Condizioni Generali di Vendita.

12. Registro delle categorie di attività di trattamento

Il Fornitore dichiara di tenere un registro scritto di tutte le categorie di attività di Trattamento svolte per conto del Cliente, di cui si tiene traccia comprendono:

- il nome e i dati di contatto del Cliente per conto del quale agisce, di eventuali sub-responsabili e, se del caso, del responsabile della protezione dei dati;
- le categorie di trattamento effettuati per conto del Cliente;
- nel caso esplicito di un ordine del tribunale, trasferimenti di Dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione di tale paese terzo o organizzazione internazionale e, nel caso di trasferimenti di cui all'articolo 49, paragrafo 1, secondo comma, del GDPR, i documenti che attestino l'esistenza di garanzie adeguate;

- per quanto possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative, che includa, tra l'altro, se del caso, i seguenti elementi:
 - pseudonimizzazione e crittografia dei Dati personali;
 - mezzi per garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di elaborazione;
 - mezzi per ripristinare la disponibilità e l'accesso ai Dati personali in tempi adeguati in caso di incidente fisico o tecnico;
 - una procedura per testare, analizzare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza del trattamento.

13. Documentazione

Il Fornitore metterà a disposizione del Cliente la documentazione necessaria per dimostrare la conformità a tutti i suoi obblighi e per consentire e assistere nelle verifiche periodiche - anche tramite audit, comprese le ispezioni, da parte del Cliente o di un altro revisore nominato dal Cliente.

14. Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati del Fornitore è: contact-DPO@dilitrust.com